

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ОД.03.Стратегическое планирование и управление в профессиональных  
образовательных учреждениях

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.04.01 – Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Магистерская программа – Профессиональное образование (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная, заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

освоение магистрантами функции стратегического планирования путем формирования целей организации, анализа проблем развития и выбора базовых стратегий деятельности образовательной организации.

Задачи изучения дисциплины:

- содействовать готовности магистрантов к стратегическому планированию, к взаимодействию участников образовательного процесса и социальных партнеров, к руководству коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;
- формировать готовность к организации командной работы, при стратегическом планировании, для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Стратегическое планирование и управление в профессиональных образовательных учреждениях» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 ОПОП ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Профессиональное образование». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для практико-ориентированной и профессиональной деятельности, а также же для выполнения научно-исследовательской работы и подготовки магистерской диссертации. Содержание дисциплины представляет интегрированный характер и направлено на актуализацию знаний, умений и навыков, приобретаемых магистрами при изучении базовых дисциплин.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

#### Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	2 семестр		
Общая трудоемкость			72
Аудиторные занятия, в т.ч.	30		30
лекционные (ЛК)	0		0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	30		30
лабораторные (ЛР)	0		0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	42		42

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

### Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	2 семестр		
Общая трудоемкость			72
Аудиторные занятия, в т.ч.	12		12
лекционные (ЛК)	0		0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12		12
лабораторные (ЛР)	0		0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	60		60
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет		0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
ПК-15	готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	<p>Пороговый:</p> <p>1) сущность процесса взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнеров;  2) теоретические основы проектного/процессного управления коллективом для решения задач развития образовательной организации и реализации экспериментальной работы;</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>1) способы профессионального и личностного самообразования;  2) технологические основы взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами образовательной организации;</p>
	<p>Эталонный:</p> <p>1) условия эффективного руководства коллективом участников образовательного процесса, сущность процесса взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнеров;  2) методы стратегического и оперативного анализа внешней и внутренней среды образовательной организации, технологию организации экспериментальной работы команды для решения задач развития образовательной организации (технологию командообразования);</p>
Уметь	<p>Пороговый:</p> <p>1) занимать различные субъектные позиции во взаимодействии с участниками образовательного процесса и социальными партнерами образовательной организации; использовать приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами образовательной организации;  2) моделировать систему командной работы для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы;</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>1) анализировать особенности участников образовательного процесса в контексте социальных, этноконфессиональных и культурных различий, принимать социальные, этноконфессиональные и культурные различия участников образовательного процесса;  2) планировать деятельность команд для реализации экспериментальной работы по решению задач развития образовательной организации (определять требования к проекту, формулировать цели и задачи проекта, рассчитывать ресурсы для осуществления проекта;)</p>

	<p>Эталонный:</p> <p>1) организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса на правовой основе, занимать различные субъектные позиции во взаимодействии с участниками образовательного процесса и социальными партнерами образовательной организации;</p> <p>2) планировать деятельность команд для реализации экспериментальной работы по решению задач развития образовательной организации (определять требования к проекту, формулировать цели и задачи проекта, рассчитывать ресурсы для осуществления проекта)</p>
Владеть	<p>Пороговый:</p> <p>1) опытом взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами;</p> <p>2) технологией организации работы команды по определению стратегии развития образовательной организации.</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>1) опытом адекватного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательного процесса;</p> <p>2) технологией организации работы команды по определению стратегии развития образовательной организации (технологией организации работы команды по определению потребностей образовательной организации в инновационных проектах.</p>
	<p>Эталонный:</p> <p>1) опытом адекватного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательного процесса;</p> <p>2) опытом организации командной работы по созданию систем менеджмента качества в образовательной организации, практическим опытом выявления факторов внутренней и внешней среды образовательной организации на основе методов стратегического и оперативного анализа.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Стратегическое планирование и управление. Основные понятия.	36		14		22
2	2	Опыт внедрения стратегического планирования и управления в профессиональных образовательных организациях	36		16		20

Итого	72	0	30	0	42
-------	----	---	----	---	----

### Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Стратегическое планирование и управление. Основные понятия.	28		4		24
2	2	Опыт внедрения стратегического планирования и управления в профессиональных образовательных организациях	44		8		36
Итого			72	0	12	0	60

### 3.2. Лекционные занятия

### 3.3. Практические (семинарские) занятия

#### Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Стратегическое планирование: общие понятия и определения. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа образовательного предприятия. Процесс целеполагания как этап стратегического планирования (определение целей развития, ценности высшего руководства и организационной культуры). Модели стратегического выбора Технологии внедрения стратегического планирования и управления в образовательную организацию Управление персоналом
2	2	Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа образовательного предприятия. Методология стратегического планирования. Определение эффективности стратегических планов. Модели стратегического выбора Технологии внедрения стратегического планирования и управления в образовательные организации Примеры

#### Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Стратегическое планирование: общие понятия и определения. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа образовательного предприятия. Процесс целеполагания как этап стратегического планирования (определение целей развития, ценности высшего руководства и организационной культуры). Модели стратегического выбора Технологии внедрения стратегического планирования и управления в образовательную организацию Управление персоналом
2	2	Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа образовательного предприятия. Методология стратегического планирования. Определение эффективности стратегических планов. Модели стратегического выбора Технологии внедрения стратегического планирования и управления в образовательные организации Примеры

### 3.4. Лабораторные занятия

### 3.5. Организация самостоятельной работы

#### Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Содержание и функции стратегического планирования. Состав и характеристика основных объектов стратегического планирования. Методологические основы стратегического планирования. Определение модели стратегического управления. Стратегическое и оперативное управление образовательным учреждением. Основные, методы стратегического анализа	Анализ нормативных документов. Работа с электронными образовательными ресурсами. Подготовка конспекта. Составление глоссария. Анализ «Концепции развития Забайкальского государственного университета»

2	2	<p>Методологические основы разработки стратегических планов</p> <p>Определение эффективности стратегических планов</p> <p>Стратегическое планирование в профессиональной организации</p> <p>Организационные структуры управления</p> <p>Стратегическое и оперативное управление образовательным учреждением</p>	<p>Анализ стратегий деятельности, концепций развития профессиональных образовательных организаций Забайкальского края и Байкальского региона.</p> <p>Разработка программы действий по оптимизации концепции развития профессиональных образовательных организаций на примере Забайкальского края и Байкальского региона</p>
---	---	---	---

#### Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	<p>Содержание и функции стратегического планирования.</p> <p>Состав и характеристика основных объектов стратегического планирования.</p> <p>Методологические основы стратегического планирования.</p> <p>Определение модели стратегического управления.</p> <p>Стратегическое и оперативное управление образовательным учреждением.</p> <p>Основные, методы стратегического анализа</p>	<p>Анализ нормативных документов. Работа с электронными образовательными ресурсами.</p> <p>Подготовка конспекта.</p> <p>Составление глоссария.</p> <p>Анализ «Концепции развития Забайкальского государственного университета»</p>
2	2	<p>Методологические основы разработки стратегических планов</p> <p>Определение эффективности стратегических планов</p> <p>Стратегическое планирование в профессиональной организации</p> <p>Организационные структуры управления</p> <p>Стратегическое и оперативное управление образовательным учреждением</p>	<p>Анализ стратегий деятельности, концепций развития профессиональных образовательных организаций Забайкальского края и Байкальского региона.</p> <p>Разработка программы действий по оптимизации концепции развития профессиональных образовательных организаций на примере Забайкальского края и Байкальского региона</p>

#### 4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	Практическое занятие	Интерактивное занятие с использованием мультимедиа; Разбор ситуационных задач	14

2	2	Практическое занятие	Занятие с использованием презентации; Работа в группах по изучению различных видов профессиональных сообществ и представление результатов работы группы; Учебные дискуссии; Работа с электронными образовательными ресурсами	16
---	---	----------------------	--	----

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### Фонд оценочных средств

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

#### **6.1.1. Печатные издания**

1. Модернизация профессионального образования / М. И. Мелихова [и др.]. - Чита :ЗабГУ, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-9293-1504-6 : 224-00.(7)
2. Проблемы управленческой политики и поиск нового содержания управления образованием : учеб.пособие / Д. Ц. Дугарова [и др.]. - Чита :ЗабГУ, 2015. - 113 с. - ISBN 978-5-9293-1344-8 : 113-00.(5)
3. Формирование востребованной системы оценки качества образования и образовательных результатов :моногр. / Д. Ц. Дугарова [и др.]. - Чита :ЗабГУ, 2016. - 225 с. - ISBN 978-5-9293-1806-1 : 225-00(7)

#### **6.1.2. Издания из ЭБС**

4. Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ.ред. В. И. Блинова— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1.// <https://biblio-online.ru/book/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041>

### **6.2. Дополнительная литература**

#### **6.2.1. Печатные издания**

1. Многоуровневое образование в вузе : крат.терминол. слов. / сост. Д.Ц. Дугарова. - Чита :ЗабГГПУ, 2010. - 55 с. - 56-00.(13)

#### **6.2.2. Издания из ЭБС**

2. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов [и др.] ; под общ.ред. В. И. Блинова— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04802-5.// <https://biblio-online.ru/book/A52200B0-12EF-4243-94B1-444362691F38>
3. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ.ред. В. И. Блинова— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00153-2.// <https://biblio-online.ru/book/31CC2D62-3E8A-45AE-B247-9B697ADEA483>
4. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов [и др.] ; под общ.ред. В. И. Блинова— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04804-9.// <https://biblio-online.ru/book/AF57F850-6B6B-499E-8C9E-9DD2F6B4F64B>
5. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. И.

Блинов [и др.] ; под общ.ред. В. И. Блинова— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00151-8// <https://biblio-online.ru/book/481E053D-EF40-4D52-AA92-83833F810CEC>

### **6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Электронно-библиотечные системы с которыми у вуза заключен договор:

1. Образовательные ресурсы:

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»;

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»;

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»;

<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»;

2. Научные ресурсы:

<http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

Научно-образовательные ресурсы открытого доступа:

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»;

<http://law.edu.ru/> Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://ecsosman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;

<http://vestniknews.ru> Вестник образования России;

Справочные ресурсы:

<http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования;

<http://megabook.ru/> Энциклопедии Кирилла и Мефодия;

<http://www.krugosvet.ru/> Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Кругосвет»

<http://www.rulex.ru/> электронная репринтная версия «Русского биографического словаря» А. А. Половцова включает в себя все тома, изданные в период с 1896 по 1918 годы общим объемом ок. 2000 а.л.;

<http://gramota.ru/> Словари русского языка;

<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари;

<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии.

Электронные библиотеки:

<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека;

<https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина;

<http://rgdb.ru/> Российская государственная детская библиотека;

<http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи;

<http://libfl.ru/> Библиотека иностранной литературы;

<http://www.shpl.ru/> Государственная публичная историческая библиотека России;

<http://www.gpntb.ru/> Государственная публичная научно-техническая библиотека России;

<http://www.gnpbu.ru/> Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского;

<http://liart.ru/ru/> Российская государственная библиотека по искусству;

<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук;

<http://www.benran.ru/> Библиотека по естественным наукам;

<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников;

<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека.

## **7. Перечень программного обеспечения**

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС

"МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-147

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели.

Доска аудиторная маркерная.

ПК-1 шт., МФУ – 1 шт.

Мультимедийное оборудование: ноутбук (2 шт.), проектор (2 шт), 1 экран (переносной).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,  
ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специализированная учебная мебель

Технические средства обучения

Комплект ПЭВМ

Принтер Canon LBP 2900

Ноутбук ASUS

Ноутбук Machines

Мультимедиапроектор ACER

Мультимедиапроектор EPSON

Оборудование

Плоттер Roland

Магнитола Hyundai

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,  
Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

1. Общие методические рекомендациям по изучению дисциплины

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, занятия остаются основной формой обучения. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам занятия необходимы для их объективного освещения. Поэтому посещение занятий по дисциплине обязательно для студентов.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации);

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на практических занятиях;  
4) проявлять активность на интерактивных практических занятиях, а также при подготовке к ним;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

## 2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка магистранта. Магистранты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать.

Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно: умение работать с несколькими источниками, осуществление сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами, формулирование собственных обобщений и выводов.

В ходе семинара магистрант учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично и ясно излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый обучающийся имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара.

Готовясь к семинару, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть возникновение спорных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.

## 3. Методические рекомендации по подготовке докладов и сообщений на семинарах

Подготовка доклада требует от магистранта большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

Доклад по укрупненной теме может выполняться несколькими магистрантами, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение. Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим материалом, примерами.

#### 4. Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа бакалавров по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному рабочей программой дисциплины.
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой данного курса;

Объём заданий рассчитан максимально на 2-4 часа в неделю.

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

Разработчик/группа разработчиков: Дугарова Дулма Цырендашиевна, профессор

**Рассмотрена на заседании кафедры  
(протокол от 31.08.2017 г. № 16)**