

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Китайского языка

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.07.4.Практикум по культуре речевого общения

на 468 часа(ов), 13 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 45.03.02 – Лингвистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Перевод и переводоведение (для набора 2014)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» способствует достижению общих целей ОП: развитию личностных качеств, а также формированию профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Целью изучения дисциплины учебной дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» является формирование коммуникативной компетенции студентов в обучении иноязычному общению на основе решения коммуникативных задач социального и профессионального содержания.

Задачи изучения дисциплины:

В задачи изучения учебной дисциплины «Практикум по культуре речевого общения» входят:

- изучение фонетического материала, необходимого для постановки правильного произношения и интонации;
- совершенствование языковых и лексико-грамматических навыков;
- совершенствование рецептивных и экспрессивных лексических навыков устной и письменной речи;
- развитие умений диалогической и монологической речи, ориентированной на социально-значимые темы;
- формирование умений к самостоятельной связной речи, определение своего личностного отношения к предмету говорения;
- формирование общего замысла высказывания, главной цели тезиса ответа;

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения (ПКРО)» относится к блоку базовой части. Дисциплина относится к обязательным дисциплинам. Данная дисциплина изучается в 3-6 семестрах обучения. Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения» Федерального компонента соответствует к обязательному минимуму содержания и подготовки бакалавра по профилю «Перевод и переводоведение». При реализации данной дисциплины опирается на знания бакалаврами таких дисциплин, как «ПУПР китайского языка», «Практическая фонетика», «Практическая грамматика», «Лингвострановедение». Изучение данной дисциплины способствует подготовке бакалавра к прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнению выпускной квалификационной работы, а также подготовке к государственному экзамену.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 13 зачетных(ые) единиц(ы), 468 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам						Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Общая трудоемкость							468
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0	54	60	36	54	204

лекционные (ЛК)	0	0	0	0	0	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0	0	0	0	0
лабораторные (ЛР)	0	0	54	60	36	54	204
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	0	54	48	36	54	192
Форма промежуточной аттестации в семестре			Зачет	Зачет	Экзамен	Экзамен	72
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)							

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-4	Владением эстетическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме, готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации.
ОПК-6	Владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями.
ОПК -7	Способностью свободно высказывать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации.
ОПК-8	Владением способностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения.
ОПК-9	Готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения.
ОПК - 13	Способностью работать с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач.

ОПК-17	Способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования.
ОПК-19	Владением навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива.

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: специфику речевого взаимодействия в устной и письменной формах в соответствии с нормами, принятыми в иноязычной культуре, с учетом специфической речевой ситуации; определять модели социальных ситуаций и выбирать релевантную стратегию поведения; систему лингвистических знаний, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных особенностей; знать виды публичной речи, ее композицию; знать дифференциальную специфику функциональных стилей: сферу их применения, стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации; все регистры общения: официальным, неофициальный, нейтральный; знать формулы речевого этикета и их функционально- коммуникативную дифференциацию; своеобразие иноязычной культуры; способы преодоления влияния стереотипов; сущностные характеристики электронного ресурса; способ формирования и формулирования мыслей; основные методы исследования в лингвистике; работать в коллективе, социально взаимодействовать на основе принятых моральных и правовых норм; основные правила продуцирования убедительной и уместной речи, знать теорию аргументации;

	Стандартный: своеобразие иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума; базовые знания структуры изучаемого языка, его грамматического строя, усвоения определенного объема лексики формирование на этой основе коммуникативной компетенции; знать языковые особенности, особенности жанровой реализации; формирование и развитие профессиональных умений в официальном, неофициальном, нейтральном регистрах общения ; своеобразие иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума; сущностные характеристики электронного словаря; речевое умение как способность совершать определенный набор действий, обслуживающих решение коммуникативной задачи; знать этику трудовых отношений внутри группы или коллектива; Эталонный: модели возможных ситуаций общения между представителями различных культур; правила и традиции межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка; знать нормы устной и письменной речи; формирование и развитие профессиональных умений с одновременным пополнением словаря и приобретением фоновых знаний во всех регистрах общения; правила общения с представителями других культур; сущностные характеристики электронного ресурса; электронного словаря; возможность различных интерпретаций полученных результатов; нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений;
	Пороговый: интерпретировать имеющуюся информацию; осуществлять перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических и синтаксических и стилистических норм; уметь работать с литературой; использовать различные словари для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач; умение использовать официальные, неофициальные, нейтральные регистры общения; осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения; вести дискуссию по проблемной ситуации, выражать согласие/несогласие в знак поддержки разговора, проводить свою линию в общении в согласии с речевыми интенциями собеседников, владеть навыками компромисса; уметь работать с электронными словарями; свободно выражать мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выражения релевантной информации; применять методы и средства познания, обучения и контроля; логически верно строить монологическое высказывание, проводить убедительные аргументы;

Уметь	Стандартный: оценивать информацию; оценивать и интерпретировать информацию с различных точек зрения; варьировать выбор языковых средств в соответствии со стилем речи; умение использовать официальные, неофициальные, нейтральные регистры общения, уметь использовать полученные знания, навыки и компетенции в общении; нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений; уметь работать с другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач; демонстрировать понимание необходимости целостного взгляда на научные открытия; применять методы и средства познания, обучения и контроля для интеллектуального развития; Эталонный: критически оценивать информацию; критически оценивать и интерпретировать информацию с различных точек зрения, выделять в ней главное, структурировать, представлять в доступном для других виде; уметь логически верно выстраивать устную и письменную речь; работать с текстом, отделять основную информацию от второстепенной, систематизировать ее; анализировать устные и письменные речевые образцы; умение использовать официальные, неофициальные, нейтральные регистры общения, нормами и правилами этичного поведения в профессиональной деятельности; преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной деятельности; уметь работать с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач; готовность к проведению научного исследования, проектной работе; уметь соотнести новую информацию с уже имеющейся; применять методы и средства познания, обучения и контроля для интеллектуального развития, повышения культурного уровня профессиональной компетенции;
	Пороговый: этическими и нравственными нормами поведения; навыками общения в типичных случаях; пониманием закономерностей взаимодействия различных навыков и умений, владеть умениями адекватного восприятия мысли коммуниканта, обязан владеть умениями порождать речь; владеть навыком создания и редактирования письменных текстов; владение особенностями официального, неофициального и нейтрального регистров общения; навыками сбора, анализа комментирования языковых фактов ; способностью оценивать качество исследования в своей предметной области; навыками представления результатов собственного исследования жанров и стилей;

Владеть	Стандартный: готовностью использовать модели социальных ситуаций; основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания; владеть навыком создания и редактирования письменных текстов разных жанров и стилей; достаточно прочно сформированы навыки владения регистрами общения; историко-культурологическими знаниями для преодоления влияния стереотипов в профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа комментирования языковых фактов с помощью электронных словарей; способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся; владением навыками организации деятельности; навыками продуцирования устных и письменных текстов разных стилей. владением навыками организации групповой и коллективной деятельности;
	Эталонный: типичными сценариями взаимодействия участников межкультурной коммуникации; основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями; владеть навыком создания и редактирования письменных текстов; владеть навыком создания и редактирования письменных текстов разных жанров и стилей; сформированы и систематизированы знания всех регистров общения; владеть навыками использования формул речевого этикета в разных ситуациях общения; готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения ; навыками сбора, анализа комментирования языковых фактов с помощью электронных словарей и электронных ресурсов; способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять; результаты собственного исследования; владением навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива;

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	3 семестр	Знакомство; Что будем кушать?	26			13	13

2		В школьном дворе; Жилье;	26			13	13
3		На чем лучше ездить?; Гости;	28			14	14
4		План путешествия; Бытовое обслуживание;	28			14	14
5	4 семестр	Пекинский рынок; Здоровье;	27			15	12
6		Покупки; Поговорим о друзьях;	27			15	12
7		Путешествие; Спорт;	27			15	12
8		У каждого есть свои увлечения; Китайская семья;	27			15	12
9	5 семестр	Транспорт; Велорикша, Китай – велосипедное царство;	18			9	9
10		Средства связи; Телефон, компьютер в моей жизни ;	18			9	9
11		Интернет; Реклама;	18			9	9
12		Виды рекламы; Значение престижных вещей в Китае;	18			9	9
13	6 семестр	Национальная одежда китайцев; Национальная одежда русских	26			13	13
14		Китайская кухня; Чайная церемония;	26			13	13
15		Бытовое обслуживание; Фотоателье;	28			14	14
16		У портного; Парикмахерская;	28			14	14
Итого			396	0	0	204	192

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

3.4. Лабораторные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лабораторных занятий
--------	---------------	---------------------------------

1	3 семестр	Знакомство: -здравствуйте, давайте познакомимся - как вас зовут? - разрешите представиться - будем знакомы - из какой страны вы прибыли? - кто вы по национальности? Что будем кушать? - вы предпочитаете китайскую кухню или русскую кухню? - что будем заказывать? - блюда китайской кухни: ростки бамбука с грибами - эти блюда приготовлены очень вкусно - официант, меню, холодная закуска
2		В школьном дворе: - играть во дворе с детьми (друзьями, ровесниками) - играть в мяч (футбол, волейбол, баскетбол) ;Жилье: - вы живете в квартире или в частном доме? - на каком этаже вы живете? - опишите свою квартиру: слева.....; справа.....; - моя комната большая и светлая (чистая, уютная и т.д.)
3		На чем лучше ездить? - какой транспорт вы предпочитаете? - вы умеете ездить на велосипеде? - поездка на общественном транспорте (автобус, троллейбус, метро) - нужно приобрести билет на.....; Гости: - приглашать в гости - пойти в гости к родственникам - пойти в гости к родственникам - пойти на вечеринку к друзьям;
4		План путешествия: - поехать путешествовать в Китай - посмотреть достопримечательности Китая - Великая Китайская стена - поехать в Пекин или Шанхай? - поехать поездом или самолетом?; Бытовое обслуживание: - пойти в фотоателье - сделать заказ на пошив пальто
5	4 семестр	Пекинский рынок: -Пекин – столица КНР - столичный овощной рынок - ночной рынок - свежие фрукты и овощи; Здоровье: - следить за здоровьем - заниматься утренней зарядкой - традиционная гимнастика
6		Покупки: - купить продукты - молочные продукты; Поговорим о друзьях: - мои друзья - мой друг тоже изучает иностранные языки;
7		Путешествие: - возвращение с поездки - куда ты ездил отдыхать? - мне хотелось бы съездить на море - отдых за границей ; Спорт: - заниматься спортом - какие виды спорта вам нравятся? - я – спортсмен – любитель - больше спорта - больше здоровья ;
8		У каждого есть свои увлечения: - иметь свое увлечение - заниматься любимым делом - мое хобби – чтение книг (компьютерные игры, интернет, спорт, шахматы, музыка, живопись) ; Китайская семья: - моя семья - увлечения членов моей семьи;

9	5 семестр	Транспорт: - общественный транспорт - час пик - менять маршрут страна велосипедистов -ездить на велорикше -поездка на метро (такси, городской транспорт) - проездной билет для иностранных студентов - как вы добираетесь до института ; Велорикша, Китай – велосипедное царство: - страна контрастов - преимущества поездки на велосипеде (рикше, такси; взять такси) ;
10		Средства связи: - телефонная связь (сотовая связь) - установка городского телефона - современная связь; Телефон, компьютер в моей жизни: - изобретение компьютера - компьютерные игры - пользоваться компьютерными технологиями -подключение к интернету;
11		Интернет: - интернет в моей жизни - интернет ресурсы - помощник в учебе; Реклама: - изготовление реклама - виды рекламы - реализация товаров с помощью рекламы
12		Виды рекламы: - телевизионная реклама - реклама на радио - транспортная реклам - неоновая реклама - баннер реклама; Значение престижных вещей в Китае: - понятие «престижные вещи» -разные поколения китайцев - современное осмысление данного понятия - уровень жизни современных китайцев
13	6 семестр	Национальная одежда китайцев: - женская одежда китайцев - мужская одежда - официальная одежда - европейский стиль в одежде ;Национальная одежда русских: - русский сарафан - русский характер - современная одежда
14		Китайская кухня: - кулинарное искусство Китая -своеобразие китайской кухни - пекинская кухня – сервировка стола - 5 основных кулинарных школ - Шаньдунская кухня – Цзянсу – чжэцзянская кухня - Гуаньдунская кухня - Сычуаньская кухня Пекинская кухня - дворцовая кухня - психология еды;Чайная церемония: - виды чая - способ заварки чая - зеленый чай -молочный чай - традиции китайской чайной церемонии - рецепты: тушеная свиная голова; пареная сельдь; харбинские пельмени; соевый творог с рубленой свиной; куриные кубики с арахисом; соевый творог «рябой женщины»
15		Бытовое обслуживание: - у портного - у парикмахера - в химчистке; Фотоателье: - фото на документы - художественное фото - семейное фото;

16		У портного: - сделать заказ - сроки исполнения заказа; Парикмахерская: - мужской зал - женский зал - сделать модную прическу -сравнить обслуживание в Китае и России;
----	--	--

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	3 семестр	Знакомство;Что будем кушать?	решение ситуационных задач; проведение консультаций организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
2		В школьном дворе;Жилье;	организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;подготовка сообщений и докладов
3		На чем лучше ездить?;Гости;	изготовление дидактических материалов; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
4		План путешествия;Бытовое обслуживание;	выполнение домашних контрольных работ; написание мини-сочинений, эссе по изученной проблеме; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
5	4 семестр	Пекинский рынок;Здоровье ;	изготовление дидактических материалов; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;подготовка сообщений и докладов;
6		Покупки ;Поговорим о друзьях;	подготовка ролевых игр; выполнение домашних контрольных работ; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;

7		Путешествие ; Спорт ;	написание мини-сочинений, эссе по изученной проблеме; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
8		У каждого есть свои увлечения; Китайская семья;	подготовка ролевых игр; подготовка сообщений и докладов; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
9	5 семестр	Транспорт; Велорикша, Китай – велосипедное царство ;	Самостоятельная работа организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей; решение ситуационных задач; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
10		Средства связи ; Телефон, компьютер в моей жизни ;	выполнение домашних контрольных работ;подготовка ролевых игр
11		Интернет ;Реклама ;	написание мини-сочинений, эссе по изученной проблеме;решение ситуационных задач; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
12		Виды рекламы;Значение престижных вещей в Китае;	тематический диктант;написание мини-сочинений, эссе по изученной проблеме; организация поисковой работы по различным учебным работ источникам на основе справочников и словарей;
13	6 семестр	Национальная одежда китайцев ;Национальная одежда русских	изготовление дидактических материалов; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
14		Китайская кухня ;Чайная церемония ;	подготовка ролевых игр; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
15		Бытовое обслуживание;Фотоателье;	речевая ситуация организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;
16		У портного; Парикмахерская ;	подготовка ролевых игр; организация поисковой работы учебных материалов по различным источникам на основе справочников и словарей;

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
--------	---------------	---------------------	----------------------------	------------------

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

Язык и культура : учеб. пособие / Абрамова Наталья Андреевна. - Чита: ЧитГТУ, 2000. - 240 с. - ISBN 5-9293-0002-X: 72-50.

Китайский язык: Разговорная практика : учеб. пособие: В 2ч. Ч. II / Абрамова Наталья Андреевна. - Чита: ЧитГТУ, 1998. - 123 с.

Практический курс китайского языка. Т. 2 / А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. - 11-е изд., испр. - Москва: Восточная книга, 2011. - 744 с. - *. - ISBN 978-5-7873-0578-4. - ISBN 978-5-7873-0576-0: 483-00.

Практический курс китайского языка. Т. 1 / А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. - 11-е изд., испр. - Москва : Восточная книга, 2011. - 768 с. - *. - ISBN 978-5-7873-0577-7. - ISBN 978-5-7873-0576-0: 482-85

6.1.2. Издания из ЭБС

Разговорный китайский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гурулева Т.Л., Дегтярева Н.В., Лоскутникова Н.Л., Цюй Кунь - М. : Восточная книга, 2011.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

Разговорный китайский. 30 диалогов о китайском языке : учеб. пособие / Фу Цзе. - Москва: АСТ: Восток-Запад, 2008. - 63 с. - ISBN 978517052559-1. - ISBN 978597137935-5. - ISBN 978547800926-7: 140-00.

Китайский язык: Масс-медиа : учеб. пособие / Гурулева, Татьяна Леонидовна, Цзинь, Лэй, Н. В. Дегтярева. - Чита: ЗабГУ, 2012. - 201 с. - ISBN 978-5-9293-0732-4: 142-00.

Пособие по китайскому разговорному языку: учеб. пособие / Н. И. Шевцова, Е. С. Роговиковская. - Москва: Восток-Запад, 2008. - 175 с. - ISBN 978547801134-5: 290-00

6.2.2. Издания из ЭБС

Китайский язык : учеб. пособие. Ч. 2 / Т. В. Котельникова. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 138 с. – Русско-китайский разговорник [Электронный ресурс] / Шеньшина М.А. - СПб.: КАРО, 2012

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1.ABBYY FineReader

Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

2.ESET NOD32 Smart Security Business Edition

Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.)

3. Foxit Reader

Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

4. MS Office Standart 2013

Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

5. АИБС "МераПро"

Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)

6. MS Windows 7

Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)

7. Google Chrome

Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения: Google Планета Земля

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бутина, 65

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Ауд.13-322

322.

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): ноутбук, акустическая система.

Кабинет хранения и профилактического обслуживания техники ауд. 215.

Возможность подключения к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную среду организации. Кабинет для самостоятельной работы 13-118.

Интерактивная доска.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Успешное изучение дисциплины требует активной работы на лабораторных занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя. При подготовке к лабораторным занятиям следует использовать не только основную литературу, но и дополнительную, а также словари и электронно-библиотечные системы.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода задания: составление речевых ситуаций, написания эссе, составления диалогов, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемой дисциплины. По каждой теме данной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для СРС, задания должны быть представлены в установленные сроки и соответствовать требованиям по лексическому и грамматическому оформлению. При сдаче промежуточного зачета и экзамена необходимо учитывать следующие критерии: правильные ответы на вопросы по изученным темам; полнота, правильность, четкость и лаконичность ответа.

Разработчик/группа разработчиков: Соктеева О.Ц. доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2017 г. № протокол №1)**