

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Европейских языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

«___» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.09.Практический курс английского языка

на 576 часа(ов), 16 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 45.03.02 – Лингвистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. № _____

Профиль – Перевод и переводоведение (для набора 2014)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Овладеть коммуникативной компетентностью необходимой для формирования у обучающихся профессиональных навыков, а также развития их межкультурной и переводческой компетентности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) Развивать умения говорения, чтения, аудирования и письма на иностранном языке до профессионального уровня;
- 2) Расширять словарный запас, достаточный для выполнения переводческой деятельности на иностранном языке;
- 3) Развивать навыки межкультурного общения;
- 4) Развивать навыки сбора и обработки информации на иностранном языке.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Практический курс английского языка» относится к базовой части. Освоение данной дисциплины тесно связано с одновременным или последующим освоением таких дисциплин как «Практический курс перевода английского языка», «Видео на уроках английского языка», «Деловой английский язык», «Страноведение США», «История и культуры Великобритании и США» и «Современная британская проза».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 16 зачетных(ые) единиц(ы), 576 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам								Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
Общая трудоемкость									576
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0	0	100	72	90	0	0	262
лекционные (ЛК)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
лабораторные (ЛР)	0	0	0	100	72	90	0	0	262
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	0	0	80	72	90	0	0	242
Форма промежуточной аттестации в семестре				Зачет	Экзамен	Экзамен			72
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)									

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-3	Владеет системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей
ОПК -6	Владеет основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями
ОПК-7	Способен свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации
ОПК-8	Владеет особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения
ОПК-18	Способен ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями)
ПК-15	Владеет международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций)
ПК-23	Способен использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения

	Пороговый: ОПК-3 Имеет общее представление о системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК -6 Имеет общее представление об основных способах выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Имеет общее представление о том, как выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Имеет общее представление об особенностях официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Имеет общее представление о том, как ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Имеет общее представление о международном этикете и правилах поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Имеет общее представление о понятийном аппарате философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач. Стандартный: ОПК-3 Понимает необходимость системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Понимает необходимость основных способов выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Понимает необходимость свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Понимает необходимость владения особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Понимает необходимость ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Понимает необходимость соблюдения международного этикета и правил поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Понимает необходимость использования понятийного аппарата философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
Знать	

	Эталонный: ОПК-3 Имеет глубокие знания о системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Имеет глубокие знания об основных способах выражения семантической, коммуникативной и структурной переименности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Имеет глубокие знания о способах свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Имеет глубокие знания об особенностях официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Имеет глубокие знания о том, как ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Имеет глубокие знания о международном этикете и правилах поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Имеет глубокие знания о понятийном аппарате философии, теоретической и прикладной лингвистике, переводоведении, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
	Пороговый: ОПК-3 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей извлекать знания о системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей извлекать знания об основных способах выражения семантической, коммуникативной и структурной переименности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей учитывать особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владеет основными навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей пользоваться международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Умеет на основе наводящих вопросов в группе исполнителей использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

Уметь	Стандартный: ОПК-3 Умеет извлекать при консультационной поддержке необходимую информацию о системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Умеет извлекать при консультационной поддержке способы выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Умеет при консультационной поддержке свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Умеет при консультационной поддержке учитывать особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Умеет при консультационной поддержке ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Умеет при консультационной поддержке пользоваться международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Умеет при консультационной поддержке использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
	Эталонный: ОПК-3 Умеет самостоятельно извлекать детальную информацию о системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Умеет самостоятельно извлекать детальную информацию об основных способах выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Умеет самостоятельно свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Умеет самостоятельно учитывать особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Умеет самостоятельно ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Умеет самостоятельно использовать международный этикет и правила поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Умеет самостоятельно использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

	Пороговый: ОПК-3 Владеет навыками саморазвития и самосовершенствования в системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Владеет навыками саморазвития и самосовершенствования основных способов выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Владеет навыками саморазвития и самосовершенствования способов свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Владеет навыками саморазвития и самосовершенствования особенностей официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК-18 Владеет навыками саморазвития и самосовершенствования ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Владеет международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Владеет понятийным аппаратом философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
Владеть	Стандартный: ОПК-3 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования в системе лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования основных способов выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования особенностей официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК- 18 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК – 15 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования в использовании международного этикета и правил поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Владеет навыками постоянного саморазвития и самосовершенствования в использовании понятийного аппарата философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

	Эталонный: ОПК-3 Владеет навыками саморазвития и умело их использует для повышения своих лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; ОПК-6 Владеет и умело использует навыки саморазвития для повышения личной и профессиональной конкурентоспособности в области использования основных способов выражения семантической, коммуникативной и структурной переемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение) сверхфразовыми единствами, предложениями; ОПК-7 Владеет и умело использует навыки свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; ОПК-8 Владеет и умело использует навыки владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; ОПК- 18 Владеет и умело использует навыки саморазвития для повышения личной и профессиональной конкурентоспособности для то, чтобы ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальными работодателями); ПК-15 Владеет и умело использует международный этикет и правила поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (сопровождение туристической группы, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных организаций); ПК-23 Владеет и умело использует понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Лексический материал: Food and Meals Грамматический материал: Present Progressive, Present Perfect, Present Perfect Progressive. Формулы этикета.	45			25	20
2	2	Лексический материал: Food and Meals Лексический материал: Health and Medicine. At the doctor's Грамматический материал: Past Progressive, Future Progressive	45			25	20
3	3	Лексический материал: Healthy life style Грамматический материал: Past Continuous, Future Continuous Грамматический материал: Past Perfect, Future Perfect	45			25	20
4	4	Лексический материал: Sport. The Olympic games Грамматический материал: Косвенная речь. Согласование времен. Повторение. Аудирование.	45			25	20

5	5	Лексический материал: Travelling Грамматический материал: Passive Voice	36			18	18
6	6	Лексический материал: Means of travel. Hiking. Travelling abroad. Грамматический материал: Article. Формулы этикета. Аудирование	36			18	18
7	7	Лексический материал: Art Грамматический материал: Infinitive	36			18	18
8	8	Лексический материал: Describing a picture Грамматический материал: Gerund Аудирование. Revision	36			18	18
9	9	Лексический материал: Cinema. Films. Oscar Ceremony. Film festivals. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2	48			24	24
10	10	Лексический материал: Film reviews. Film adaptations of literary works. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2 Аудирование	44			22	22
11	11	Лексический материал: Man and Nature. Ecology Грамматический материал: Subjunctive mood.	48			24	24
12	12	Лексический материал: Ecotourism. Грамматический материал: Subjunctive mood. Аудирование. Revision.	40			20	20
Итого			504	0	0	262	242

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

3.4. Лабораторные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лабораторных занятий
1	1	Лексический материал: Food and Meals Грамматический материал: Present Progressive, Present Perfect, Present Perfect Progressive. Формулы этикета.
2	2	Лексический материал: Food and Meals Лексический материал: Health and Medicine. At the doctor's Грамматический материал: Past Progressive, Future Progressive

3	3	Лексический материал: Healthy life style Грамматический материал: Past Continuous, Future Continuous Грамматический материал: Past Perfect, Future Perfect
4	4	Лексический материал: Sport. The Olympic games Грамматический материал: Косвенная речь. Согласование времен. Повторение. Аудирование.
5	5	Лексический материал: Travelling Грамматический материал: Passive Voice
6	6	Лексический материал: Means of travel. Hiking. Travelling abroad. Грамматический материал: Article. Формулы этикета. Аудирование
7	7	Лексический материал: Art Грамматический материал: Infinitive
8	8	Лексический материал: Describing a picture Грамматический материал: Gerund Аудирование. Revision
9	9	Лексический материал: Cinema. Films. Oscar Ceremony. Film festivals. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2
10	10	Лексический материал: Film reviews. Film adaptations of literary works. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2 Аудирование
11	11	Лексический материал: Man and Nature. Ecology Грамматический материал: Subjunctive mood.
12	12	Лексический материал: Ecotourism. Грамматический материал: Subjunctive mood. Аудирование. Revision.

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Лексический материал: Food and Meals Грамматический материал: Present Progressive, Present Perfect, Present Perfect Progressive. Формулы этикета.	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации

2	2	Лексический материал: Food and Meals Лексический материал: Health and Medicine. At the doctor's Грамматический материал: Past Progressive, Future Progressive	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
3	3	Лексический материал: Healthy life style Грамматический материал: Past Continuous, Future Continuous Грамматический материал: Past Perfect, Future Perfect	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
4	4	Лексический материал: Sport. The Olympic games Грамматический материал: Косвенная речь. Согласование времен. Повторение. Аудирование.	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
5	5	Лексический материал: Travelling Грамматический материал: Passive Voice	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
6	6	Лексический материал: Means of travel. Hiking. Travelling abroad. Грамматический материал: Article. Формулы этикета. Аудирование	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
7	7	Лексический материал: Art Грамматический материал: Infinitive	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
8	8	Лексический материал: Describing a picture Грамматический материал: Gerund Аудирование. Revision	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
9	9	Лексический материал: Cinema. Films. Oscar Ceremony. Film festivals. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
10	10	Лексический материал: Film reviews. Film adaptations of literary works. Грамматический материал: Participle 1, Participle 2 Аудирование	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
11	11	Лексический материал: Man and Nature. Ecology Грамматический материал: Subjunctive mood.	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации

12	12	Лексический материал: Ecotourism. Грамматический материал: Subjunctive mood. Аудирование. Revision.	подготовка к диктанту; подготовка к монологическому высказыванию, диалогическому высказыванию по теме; тестирование; сочинение; подготовка электронной презентации
----	----	---	--

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	ЛР	работа с электронными образовательными ресурсами	5
2	1	ЛР	работа с электронными образовательными ресурсами	5
3	1	ЛР	Дискуссия, работа с электронными образовательными ресурсами, презентации	5
4	1	ЛР	работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	5
5	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	3
6	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами,	4
7	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	3
8	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	5
9	1	ЛР	работа с электронными образовательными ресурсами	4
10	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	5
11	1	ЛР	учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами, работа с видеосюжетами	4
12	1	ЛР	работа с электронными образовательными ресурсами	5

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Восковская, А.С. Английский язык : учеб. пособие / А. С. Восковская, Т. А. Карпова. - 4-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 349 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-16362-7 : 152-74
2. Ильющенко, Наталья Степановна. Практикум по культуре речевого общения : учеб. пособие / Ильющенко Наталья Степановна. - Москва : КДУ, 2011. - 321 с. : ил. - *. - ISBN 978-5-98227-812-8 : 276-01.
3. Практический курс английского языка. 4 курс / под ред. В. Д. Аракина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ВЛАДОС, 2004. - 351 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5691009788 : 110-00.

6.1.2. Издания из ЭБС

4. Меняйло, Вера Владимировна. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : Учебное пособие / Меняйло Вера Владимировна; Меняйло В.В., Тулякова Н.А., Чумилкин С.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 240. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01656-7 : 95.82.
5. Костина, Ирина Олеговна. Английский язык для гуманитариев : Учебник и практикум / Костина Ирина Олеговна; Костина И.О., Кракович В.Б. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 359. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01324-5 : 110.57.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

6. Ястребова, Елена Борисовна. Курс английского языка для студентов языковых вузов. Coursebook for Upper Intermediate Students : учеб. пособие / Ястребова Елена Борисовна, Владыкина Людмила Григорьевна, Ермакова Марина Валерьевна. - Москва : Экзамен, 2005. - 640 с. - ISBN 5-472-00607-4 : 185-00.
7. Крылова, Инна Павловна. Сборник упражнений по грамматике английского языка = A Grammar of Present-day English / Крылова Инна Павловна. - 15-е изд. - Москва : Книжный дом "Университет", 2011. - 424 с. - ISBN 978598227764-0 : 215-99.
8. Караванов, Алексей Алексеевич. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учеб. пособие / Караванов Алексей Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 211 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004780-5 : 119-90.
9. Продвинутый практический курс английского языка с ключами = Advanced Language Practice. - S.l. : Макмилан, 2007. - 326 с. - ISBN 978-1-4050-0762-7 : 360-00.

6.2.2. Издания из ЭБС

10. Минаева, Людмила Владимировна. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в эбс : Учебное пособие / Минаева Людмила Владимировна; Минаева Л.В., Луканина М.В., Варченко В.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 188. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04997-8 : 1000.00.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.eslflow.com
2. www.esl-galaxy.com
3. www.usingenglish.com
4. www.englishclub.narod.ru
5. www.multitran.ru
6. www.eslgold.com
7. www.onestopenglish.com
8. <http://www.dailywritingtips.com/creative-writing-101/>
9. <http://www.englishforbusiness.ru/materials/essay/writing/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".
Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бутина, 65

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Ауд.13-314

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Ауд.13-315

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная.

Доска аудиторная маркерная(ауд.315).

Мультимедийное оборудование(переносное): ноутбук, акустическая система.

Кабинет хранения и профилактического обслуживания техники ауд. 215.

Возможность подключение к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную среду организации. Кабинет для самостоятельной работы 13-118.

1.ABBYY FineReader

Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

2.ESET NOD32 Smart Security Business Edition

Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.)

3. Foxit Reader

Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

4.MS Office Standart 2013

Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

5. АИБС "МераПро"

Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)

6. MS Windows 7

Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)

7. Google Chrome

Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех аудиторных занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Данный курс предусматривает самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов при подготовке к практическим занятиям включает несколько видов работ. Чтение иноязычных текстов и просмотр видеоматериалов предполагает работу со словарем и

выписывание новых слов с транскрипцией и переводом. Подготовка к дискуссиям и презентациям предполагает поиск информации в разных источниках.

Разработчик/группа разработчиков: Наказная Елена Викторовна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**